



Allgemeine Geschäftsbedingungen

Für Gruppenseminare, Firmen- und Einzeltrainings.

„CBP Linguistics“ wird nachstehend Auftragnehmer, der jeweilige Vertragspartner / die jeweilige Vertragspartnerin „Kunde“ genannt.

1. Vertragsgegenstand

Der Auftragnehmer erteilt dem Kunden Unterricht im gebuchten Seminar bzw. Training. Unterrichtszeiten und Unterrichtsinhalte entsprechen bei Firmen- und Einzeltrainings den individuellen Angeboten, bei allen anderen Seminaren den Angaben im Katalog. Nach Abschluss eines Seminars und Bestehen des Abschlusstests erhält der Kunde ein Zertifikat.

2. Anmeldung

Die Anmeldung zu unseren Seminaren und Trainings ist in jedem Fall schriftlich bei CBP Linguistics vorzunehmen. Sowohl Anmeldungen als auch Seminarbestätigungen können auch per Mail oder Telefax erfolgen. Mit Zugang der Seminarbestätigung und / oder Rechnung kommt der Vertrag zustande. Anmeldungen werden regelmäßig in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

3. Unterrichtsort

Unterrichtsort sind die Räume des Auftragnehmers – Goethestraße 162, 41515 Grevenbroich – soweit nicht anders vereinbart.

4. Seminarkosten

Bei zeitlich begrenzten Seminaren erfolgt die Zahlung der Seminarkosten in voller Höhe oder in jeweils zwei Teilbeträgen nach Erhalt der jeweiligen Rechnung, auf jeden Fall jedoch vor Beginn des jeweiligen Seminarabschnitts. Eine Ausnahme hierzu bilden Seminare deren Dauer ein ganzes (Schul-)Jahr umfasst. Hierbei ist eine monatliche Abrechnung zum jeweiligen Monatsende nach Absprache möglich. Bei Firmenschulungen kann ein Seminarblock ähnlich den zeitlich begrenzten Seminaren vor Beginn in voller Höhe bezahlt werden oder eine monatliche Rechnungsstellung zum jeweiligen Monatsende vereinbart werden. Bei Einzeltrainings werden die Schulungskosten jeweils zum Monatsende für den aktuellen Monat per Rechnung angefordert. Alle Rechnungen sind 14 Tage nach Rechnungsdatum bzw. zum vereinbarten Termin (z.B. Seminarbeginn), je nachdem welcher Termin früher eintritt, fällig. Die Nichtinanspruchnahme einzelner Unterrichtseinheiten berechtigt nicht zu einer Ermäßigung des Rechnungsbetrags. Grundsätzlich wird versäumter Unterricht voll berechnet, sofern eine Änderung nicht spätestens am Nachmittag des Vortags eingeht. Ausnahmen hierzu bilden Absagen von Einzeltrainings durch Krankheit des Teilnehmers, die jedoch spätestens am Morgen des Unterrichtstags bis 4 Stunden vor Unterrichtsbeginn mitgeteilt werden muss. Eine Änderung oder Absage eines Termins gilt als erfolgt, wenn der Kunde bzw. dessen Vertreter mit CBP Linguistics telefoniert hat, oder eine Antwort auf seine Mail oder SMS von CBP Linguistics erhalten hat. Aus organisatorischen Gründen kann die Antwort durch den Auftragnehmer später erfolgen, jedoch gilt für die Fristwahrung der Eingang der Mail oder SMS.

5. Rücktritt vom Vertrag

Bei Stornierung der Teilnahme an einem kompletten Seminar bis 15 Tage vor Seminarbeginn entfällt die Seminargebühr in voller Höhe, bei 5 bis 14 Tage in Höhe von 50%. Bei kurzfristigerer Stornierung ist die Seminargebühr in voller Höhe zu entrichten. Der Rücktritt vom Vertrag ist schriftlich zu erklären. Erfolgt der Rücktritt nicht fristgerecht oder erscheint der Teilnehmer nicht oder nur zeitweise, so ist der Teilnehmer zur Zahlung des vollen Entgeldes verpflichtet. Die Stellung eines geeigneten Ersatzteilnehmers ist möglich. Hat der Teilnehmer die Rechnung bereits erhalten, muss die Originalrechnung zusammen mit der Rücktrittserklärung eingereicht werden, damit das Weitere in der Buchhaltung von CBP Linguistics veranlasst werden kann.

6. Absage, Ausfall und Verlegung von Seminaren

Der Auftragnehmer kann vom Seminarvertrag zurücktreten, wenn die zur Durchführung des Seminars notwendige Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wird. Die jeweilige Mindestteilnehmerzahl ist im jeweiligen Seminarangebot bzw. Flyer angegeben. Alternativ kann CBP Linguistics das Seminar, in Absprache mit den Teilnehmern, als Minigruppe bzw. Super-Minigruppe durchführen, wodurch sich ein Aufschlag von bis zu 50% des Preises pro Teilnehmer ergibt. Im Falle des Rücktritts durch den Auftragnehmer werden alle für die Seminarkosten bereits geleisteten Zahlungen vom Auftragnehmer in voller Höhe unverzüglich erstattet. Die Seminartermine werden dem Teilnehmer per E-Mail oder Post mitgeteilt sowie im Internet bekannt gegeben. Im Falle eines Dozentenausfalls werden neue Termine nach Absprache festgelegt. Ersatz- und Folgekosten der Seminarteilnehmer wegen Ausfall von Veranstaltungen oder Verschiebung von Unterrichtsstunden sind ausgeschlossen.

7. Wechsel des Dozenten

Soweit der Gesamtzuschnitt des Seminars bzw. Trainings nicht wesentlich beeinträchtigt wird, berechtigen der Wechsel der Dozenten und Verschiebungen im Ablaufplan den Teilnehmer weder zum Rücktritt vom Vertrag noch zur Minderung des Entgeldes. Dies gilt ebenso bei Krankheit oder Urlaub des Dozenten.

8. Ausschluss von der Teilnahme

Der Auftragnehmer ist berechtigt, Teilnehmer in besonderen Fällen, z.B. bei Zahlungsverzug (siehe Ziffer 4), Störung der Veranstaltung und des Betriebsablaufs, von der weiteren Teilnahme auszuschließen. Im Falle eines Ausschlusses richtet sich der finanzielle Anspruch des Auftragnehmers nach Ziffer 5 der Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

9. Haftung

Die Haftung des Auftragnehmers für Schäden, insbesondere für solche aus Unfällen, Beschädigungen, Verlust oder Diebstahl, ist ausgeschlossen, es sei denn, dass der Schaden auf einem vorsätzlichen oder grobfahrlässigen Verhalten des Auftragnehmers oder seiner Erfüllungsgehilfen beruht.

10. Datenspeicherung

Durch die Anmeldung erklärt sich der Kunde mit Be- und Verarbeitung seiner personenbezogenen Daten für Zwecke der Lehrgangs- und Prüfungsabwicklung sowie mit der Zusendung späterer Informationen über neue Seminarangebote gemäß unseren AGBs sowie den Datenschutzbestimmungen (siehe www.cbp-linguistics.de/datenschutz.html) bis auf Widerruf einverstanden.

11. Kündigung des Vertrages

Bei Seminaren mit einer Dauer von bis zu 3 Monaten ist eine Kündigung ausgeschlossen. Bei Seminaren mit einer Dauer von mehr als 3 Monaten kann das Seminar mit einer Kündigungsfrist von 6 Wochen zum Ende des Quartals gekündigt werden. Die Kündigung bedarf der Schriftform.

12. Allgemeines

Die Einhaltung der Hausordnung des Auftragnehmers ist Vertragsbestandteil. Die Hausordnung geht den Teilnehmern mit Seminarbestätigung bzw. der ersten Rechnung zu. Ansonsten kann sie auf Wunsch auch im Vorfeld bei CBP Linguistics angefordert werden.

Sollte eine der Bestimmungen in diesem Vertrag unwirksam sein oder werden, so wird die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen davon nicht betroffen. Vertragsänderungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

Gerichtsstand ist Grevenbroich

Stand: Februar 2019